

Stadt Bernburg (Saale)
- Amt für Kinder- u. Jugendförderung -
Schloßgartenstraße 16
06406 Bernburg (Saale)

Antrag auf Förderung
von Maßnahmen der Jugendarbeit

Az.:

1. Antrag auf Förderung einer:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Ferien- und Freizeitmaßnahme | <input type="checkbox"/> Internationalen Jugendbegegnung |
| <input type="checkbox"/> Projektförderung | <input type="checkbox"/> Mitarbeiter- und Betreuerschulung |
| <input type="checkbox"/> Allgemeine Jugendbildungsmaßnahme | <input type="checkbox"/> Baumaßnahme |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges | |

2. Antragsteller / Träger:

Name: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

Bankverbindung: _____

IBAN: _____ BIC: _____

3. Leiter der Maßnahme:

Name: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

4. Maßnahme:

Bezeichnung:
(eine nähere Beschreibung der Maßnahme ist als Anlage beizufügen)

Durchführungsort: _____

von: _____ bis: _____

Alter: von: _____ bis: _____

5. Personenzahl:

a) Anzahl der Betreuer / Leiter: _____ davon ausländisch: _____

b) Anzahl der Teilnehmer
ohne Betreuer / Leiter : _____ davon ausländisch: _____

c) Anzahl der Teilnehmer
mit Sozialzuschuss : _____

Die Angaben aus 5a bis 5c beziehen sich auf den Personenkreis, der nach der Richtlinie förderungswürdig ist.

6. Auszahlung:

Wird die teilweise Auszahlung des Zuschusses vor Beginn der Maßnahme beantragt?

ja / nein

7. Kosten und Finanzierungsplan:

Voraussichtliche Gesamtkosten:	€
Eigenmittel:	€
Teilnehmerbeiträge:	€
Bund:	€
Land:	€
Landkreis:	€
Stadt Bernburg:	€
weitere Zuwendungsgeber:	€

Die beantragte Zuwendung laut Richtlinie zur Förderung der Jugendarbeit

als Restfinanzierung

bei der Stadt Bernburg beträgt: _____ €.

Die Kosten werden auf dem nach Beendigung der Maßnahme einzureichenden Verwendungsnachweis aufgeführt und nachgewiesen.

8. Erklärung:

Der Antragsteller erklärt, dass die vorstehenden Angaben richtig und vollständig sind.

Dem Antragsteller ist bekannt, dass eine Zuwendung nur gewährt wird, wenn sie ausschließlich für den beantragten Zweck verwendet wird und nach Abschluss der Maßnahme ein Verwendungsnachweis eingereicht wird.

Zusätzliche Unterlagen zum Antrag sind :

Rechtsverbindliche Unterschrift
des Antragstellers / Trägers

Rechtsverbindliche Unterschrift
des Leiters der Maßnahme

Datum:

Kurzdarstellung zur Maßnahme/zum Projekt

Bezeichnung der Maßnahme: _____

Name des Trägers: _____

Ort der Maßnahme: _____

Maßnahmezeitraum: _____

Zielgruppe/n: _____

Pädagogischer Ansatz/Schwerpunkte der Maßnahme: _____

Anzahl der durchschnittlichen Besucher/Nutzer pro Tag: _____

Öffnungszeiten: _____

Anzahl der Betreuer/sowie Arbeitszeit: _____

Kosten des Personals: _____

Betriebskosten: _____

Kosten für die pädagogische Arbeit: _____

Gesamtkosten der Maßnahme/des Projekts: _____

Finanzierungskonzept: (beantragte Mittel)

Eigenanteil: _____

Landkreis: _____

Land: _____

Stadt Bernburg: _____

andere: _____

Anlage zur Projektförderung der Jugendarbeit

Projektbezeichnung:

.....
.....
.....

Welches Ziel verfolgen Sie mit dem Projekt?

.....
.....
.....
.....

Welche Aktivitäten sind geplant? (Bitte möglichst konkret angeben!)

.....
.....
.....
.....

Welche Zielgruppen sollen angesprochen werden?

.....
.....
.....
.....

Selbstdarstellung (Versuchen Sie bitte, Ihre Initiativgruppe, Ihren Verein etc. kurz zu beschreiben, z.B. Anzahl und Art der Aktivitäten , Anzahl der Mitglieder)

.....
.....
.....
.....
.....

Steht das Projekt im Zusammenhang mit anderen Projekten , oder in Kooperation mit anderen Personen, Initiativen, oder Institutionen?

.....
.....
.....

Verwendungsnachweis

AZ:

**Stadtverwaltung Bernburg (Saale)
Amt für Kinder- und Jugendförderung
Schloßgartenstraße 16**

06406 Bernburg (Saale)

Name und Anschrift des Trägers:

Kurzbezeichnung und Ort der Maßnahme: _____

Freizeit - u. Ferienmaßnahme:

Projektförderung:

Mitarbeiter- u. Betreuerschulung:

Allgem. Jugendbildungsmaßnahme:

Internationale Jugendbegegnung:

Baumaßnahme:

1a) Anzahl d. Leiter/Betreuer

1b) Anzahl d. Teilnehmer ohne Leiter/Betreuer
aus dem Zuständigkeitsbereich
der Bewilligungsbehörde

1c) Anzahl der Sonder-
zuschussempfänger
(aus 1b)

Kosten

Finanzierung

(a) Fahrkosten d. Teilnehmer/Betreuer

€

(a) Zuschuss Stadt

€

(b) Unterkunft und Verpflegung

€

(b) Landes-/Bundesmittel

€

(c) Material- u. Programmkosten

€

(c) sonst. Zuschüsse/Einnahmen

€

(d) Referentenkosten

€

(d) Teilnehmerbeiträge

€

(e) Sonstige Kosten

€

(e) Eigenmittel des Trägers

€

(a - e) gesamt

€

(a-e) gesamt

€

Es wird versichert, daß der gewährte Zuschuss nur für den angegebenen Zweck verwendet wurde.
Die Richtigkeit der Angaben - auch der auf den Zusatzunterlagen - wird bestätigt.

Ort, Datum

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift des Trägers

Unterschrift des Leiters/der Leiterin der Maßnahme

Nur mit zwei verschiedenen Unterschriften einreichen!

Zusätzliche Unterlagen zum Verwendungsnachweis:

Für Behörde:
Sachlich richtig:
Originale lagen vor!

